

Для предоставления доступа к информационной системе дополнительно профессионального образования (do.sechenov.ru) сотруднику Сеченовского Университета необходимо создать служебную записку в системе электронного документооборота (СЭД) за подписью руководителя структурного подразделения на имя проректора по цифровой трансформации (А.А. Аносова).

В теле служебной записки указать название информационной системы, к которой необходим доступ, фамилию имя отчество сотрудника (полностью), должность, адрес эл. корпоративной почты.